

## Agrupamento de Escolas D. Maria II

*#Ensino@Distância*

ESPERANÇA  
sessão  
aprender  
Computador  
ensinar  
acessibilidade  
assíncrona  
síncrona  
todos  
casa  
ENSINO  
professores  
juntos  
ouvir  
ALUNO

Índice:

## **Introdução**

### **Estratégias de Gestão**

Equipa de coordenação e apoio E@D

Equipa apoio técnico E@D

Equipa de Coordenadores de Ensino@Distância

### **Estratégias e Circuitos de Comunicação**

### **Modelo de Ensino a Distância**

Outros Princípios de Funcionamento

Educação Pré Escolar

1º Ciclo do Ensino Básico

2º e 3º Ciclo e Ensino Secundário

Sumários

Assiduidade dos alunos

Acessibilidade dos alunos

Diretor de Turma/Professor Titular de Turma/Educadora

EMAEI – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

SPO – Serviços de Psicologia e Orientação

Biblioteca

Ferramentas Digitais

### **Plano de Monitorização e Avaliação**

### **Outras Parcerias**

## Introdução

Em tempos de pandemia provocada pela Covid-19, e havendo necessidade de dar continuidade ao serviço que nos cabe enquanto Escola Pública, importa responder aos desafios que temos pela frente.

A suspensão das aulas presenciais no ano letivo 2020/2021, poderá ser total ou parcial, isto é podemos ter alunos, turmas, professores, pessoal não docente, toda a escola em E@D, resultante do confinamento/isolamento profilático, de acordo com as orientações emanadas pelo Ministério da Educação e pela Unidade de Saúde Pública Local.

Antes de mais importa manter os alunos ligados à escola e garantir áreas de competências enquadradas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória, na perspetiva de uma escola inclusiva que atenda à diversidade de condições e situações de confinamento/isolamento em que os alunos se encontram. Neste sentido, importa também a manutenção das interações sociais e da criação de estratégias de motivação para a realização das tarefas propostas.

Para dar cumprimento a este desiderato, criamos um plano e definimos estratégias de ação.

Assim sendo, e perante a realidade com que nos confrontamos, é indispensável a mobilização de esforços neste processo de mudança a que não estávamos habituados e para o que pedimos a compreensão e colaboração de todos, pois só assim fará sentido o nosso trabalho.

Chegar aos alunos e suas famílias, de forma a que a escola continue a fazer sentido, obriga a delinear um plano no qual os docentes têm agora o principal papel.

## Estratégias de Gestão

São constituídas três equipas para apoio ao #Ensino@Distância: duas de carácter eminentemente pedagógico e outra de suporte técnico.

Equipa de coordenação e apoio E@D

- Diretor, Subdiretor e Adjuntos
- Coordenadores de Estabelecimento
- Diretores de Turma
- Professores Bibliotecários

Equipa apoio técnico E@D

- Daniel Gomes, [danielgomes@aedonamaria.pt](mailto:danielgomes@aedonamaria.pt) – 1º CEB
- Isabel Silva, [isabelsilva@aedonamaria.pt](mailto:isabelsilva@aedonamaria.pt) – 2º e 3º ciclos
- Alberto Rego, [albertorego@aedonamaria.pt](mailto:albertorego@aedonamaria.pt) – ensino secundário.

(como suporte à utilização das diversas e-ferramentas e/ou problemas técnicos com os equipamentos).

Equipa de Coordenadores do Ensino @ Distância

- Em cada departamento curricular e grupos disciplinares, os respetivos coordenadores e coordenadores de subdepartamento assumem a coordenação do E@D.

## Estratégias e circuitos de comunicação

Considerando a dimensão do Agrupamento, estão já implementados circuitos de comunicação digital, que se têm revelado eficazes. Foram porém, criados contactos institucionais para todos os alunos, para contextos específicos, a fim de evitar a sobrecarga das caixas de correio.

### **Modelo de Ensino a Distância**

Atendendo às condições em que as atividades letivas irão decorrer, são registados nos horários das turmas tempos para sessões síncronas e assíncronas, privilegiando o contacto direto entre o professor e os alunos.

Os restantes tempos são utilizados na realização de tarefas disponibilizadas pelos docentes e trabalho autónomo e individual dos alunos

No modelo de #Ensino@Distância, o docente deve recolher as evidências da participação dos alunos, que entender necessárias, para avaliação do trabalho durante o período de E@D, sem prejuízo do juízo globalizante sobre as aprendizagens desenvolvidas pelos alunos.

Outros princípios de funcionamento:

Prevê-se a realização de sessões síncronas, as quais serão realizadas por vídeo chamada ou videoconferência (Zoom) ou ferramentas de *chat* (Google Classroom, ClassDojo, WhatsApp ou outra ferramenta acordada entre o aluno e o professor).

Prevê-se ainda o desenvolvimento de atividades assíncronas a realizar pelos alunos autonomamente, recorrendo ao Google Classroom e ClassDojo.

Todos os alunos e Encarregados de Educação são previamente informados do horário das sessões síncronas e assíncronas a realizar durante o período de E@D, através do DT/PTT/Educadora.

Os docentes devem criar uma Classroom para a sua disciplina, convidando os alunos para a mesma e articulando com todos, a fim de verificar a sua acessibilidade.

O plano de Ensino@Distância elaborado pelo Agrupamento é complementado por módulos de ensino/aprendizagem transmitidos pela RTP.

#### Pré-escolar

Neste nível de ensino, cumpre-se um terço de atividade síncrona com as crianças/Encarregados de Educação durante a semana, gerida pela educadora e tendo em conta a especificidade das crianças e das famílias.

## 1º Ciclo do Ensino Básico

Assegura-se um terço das aulas previstas pelos Professor Titular de Turma, sendo distribuídas de forma equilibrada por todos os dias da semana. Acresce 1 hora semanal coadjuvada de Ciências para o 1º e 2º ano, 1 hora semanal coadjuvada de Tecnologias Educativas para o 3º e 4º ano e 2 horas semanais de Inglês para o 3º e 4º ano. Nestas 3 áreas disciplinares cumpre-se o princípio de dois terços de atividade síncrona e um terço de atividade assíncrona em cada hora.

No âmbito das Atividades Enriquecimento Curricular, serão disponibilizadas duas horas semanais: uma para atividade física e uma para artes, em atividade síncrona.

## 2º/3º Ciclos e Ensino Secundário

No 2º e 3º ciclo e ensino secundário (CCH) mantém-se o horário semanal da turma devendo ser cumprido, no mínimo, dois terços em atividade síncrona e um terço em atividade assíncrona. A gestão dos tempos síncronos e assíncronos deve ser feita pelo docente e lecionada de forma equilibrada ao longo da semana.

Nos Cursos Profissionais do ensino secundário cumpre-se 50% de atividade síncrona e 50% de atividade assíncrona, lecionadas de forma equilibrada ao longo da semana.

Os apoios educativos, apoio ao estudo e apoio tutorial específico são lecionados em atividade síncrona, no mínimo, em dois terços do tempo atribuído.

Nos 2º e 3º ciclos e ensino secundário, os alunos surdos de educação bilingue são acompanhados no desenvolvimento das atividades síncronas pelos intérpretes de Língua Gestual Portuguesa.

Em todos os níveis de ensino é garantido o acesso às terapias através de sessões síncronas, distribuídas de forma equilibrada ao longo da semana.

## Sumários

Os docentes registam os sumários no programa Inovar, como habitualmente, indicando o tipo e duração de cada sessão, bem como registo dos conteúdos desenvolvidos e das atividades propostas.

## Assiduidade dos Alunos

Pese embora a dificuldade de alguns alunos em aceder às sessões síncronas, os docentes deverão registar a falta de presença aos alunos que não compareçam às sessões síncronas, a fim de que o Diretor de Turma possa tomar providências no sentido de convocar os alunos para a aprendizagem.

Os docentes deverão ainda dar conhecimento ao Diretor de Turma sobre situações dos alunos que, recorrentemente, não realizam as atividades assíncronas definidas, a fim de ser comunicado à CPCJ.

### **Acessibilidade dos alunos**

No âmbito do Programa Escola Digital, foram entregues pelo Ministério da Educação 143 Kits com computador, auscultadores, hotspot e mochila, destinados aos alunos do escalão A e B do Ensino Secundário, **por empréstimo, para utilização até ao final do ciclo de estudo.**

A Câmara Municipal de Braga disponibilizou 180 computadores, que foram distribuídos, **por empréstimo, durante o período de E@D**, aos alunos do 1º ao 9º ano com escalão A. Não foi possível, até este momento, disponibilizar computadores aos alunos do 6º ano, com escalão A, estando a ser tomadas diligências para colmatar esta situação.

Não existem equipamentos digitais disponíveis para ceder a alunos não subsidiados nem para professores/técnicos especializados.

Assim, os Encarregados de Educação dos alunos sem acessibilidade, e atendendo às diferentes especificidades de cada ciclo/nível de ensino deverão:

#### Educação Pré-Escolar e 1º Ciclo do Ensino Básico

- i) As atividades são preparadas para os alunos sem acessibilidade e enviadas, via email, para as Coordenadoras de Estabelecimento.
- ii) As atividades são impressas em cada escola, para serem disponibilizadas aos Encarregados de Educação dos alunos à terça-feira e à quinta-feira, das 9:00 às 16:30 horas.
- iii) No dia em que vierem levantar novas atividades, os Encarregados de Educação devem entregar as anteriores.

Os jardins de Infância de Lamações (Cangosta) e Bracara Augusta enviam as atividades para a reprografia da Escola Básica de Lamações ([repro.aelamacaes@gmail.com](mailto:repro.aelamacaes@gmail.com)), devendo os Encarregados de Educação dirigir-se a essa unidade para levantamento das mesmas.

2º e 3º Ciclo do Ensino Básico e Ensino Secundário (CCH e CP)

- i) As atividades são preparadas para os alunos sem acessibilidade e enviadas, via email, para:

2º e 3º ciclo da Escola Básica Lamações: [repro.aelamacaes@gmail.com](mailto:repro.aelamacaes@gmail.com)

3º ciclo e ensino secundário da Escola Secundária D. Maria II:  
[reprografia@aedonamaria.pt](mailto:reprografia@aedonamaria.pt)

- ii) Os Encarregados de Educação devem levantar as atividades durante os dias de terça-feira e quinta-feira, entre as 09:00 e as 16:00 horas.
- iii) No dia em que vierem levantar novas atividades, os Encarregados de Educação devem entregar as anteriores.
- iv) As atividades devolvidas serão digitalizadas pelo Assistente Operacional da reprografia e enviadas aos docentes.

#### **Diretor de Turma/Professor Titular de Turma/Educadoras**

No contexto atual, o Diretor de Turma/Professor Titular de Turma/Educadora assume um papel fundamental na coordenação e articulação pedagógica a desenvolver com os alunos no sentido de promover o seu sucesso educativo.

Enquanto líder pedagógico, o DT/PTT/Educadora continua a estabelecer a ligação escola/família e professor/aluno, assegurando a monitorização da carga horária e eficácia das medidas educativas.

A figura do DT/PT/Educadora assume uma posição central em todo o trabalho de coordenação pedagógica a desenvolver com os alunos, no sentido de promover o seu sucesso educativo.

O DT/PT/Educadora tem ainda a função de mediador com o objetivo de melhorar a gestão de possíveis constrangimentos e continuar a sensibilizar para a importância da escola.

No sentido de informar e articular com a família, o DT/PTT/Educadora define e comunica o horário de atendimento a realizar em sessões síncronas.

### **EMAEI \_ Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva**

Os docentes de Educação Especial, que acompanham os alunos com medidas seletivas e adicionais, ao abrigo do DL 54/2018, na sua redação atual, continuam a desenvolver o apoio individual aos alunos em articulação com os respetivos docentes, em sessões síncronas, contactos telefónicos e presenciais, quando necessário, tendo em conta as atividades a desenvolver.

A EMAEI continua a desenvolver o seu trabalho quer no acompanhamento de casos identificados quer na análise de novos casos.

A EMAEI pode ser contactada através do email: [c\\_emaei@aedonamaria.pt](mailto:c_emaei@aedonamaria.pt)

### **Serviço de Psicologia e Orientação**

O Serviço de Psicologia e Orientação tem como objetivos, na presente fase:

- i) Manter a comunicação e o acompanhamento dos alunos, agora não presencialmente;
- ii) Realizar a orientação vocacional e a comunicação dos resultados da mesma aos Encarregados de Educação dos alunos do 9.º ano;
- iii) Elaborar informação relativa ao acesso ao ensino superior, conforme orientações emitidas pelo Ministério da Educação, destinada aos alunos do 11.º e 12.º ano;
- iv) Atender a situações de vulnerabilidade, apoiar a comunidade escolar e divulgar estratégias para lidar com situações decorrentes do atual isolamento social.
- v) Contactos das Psicólogas e Técnica de Intervenção Local:

- [conceicaomota@aedonamaria.pt](mailto:conceicaomota@aedonamaria.pt)

- [telmaleite@aedonamaria.pt](mailto:telmaleite@aedonamaria.pt)

- [milenefrasao@aedonamaria.pt](mailto:milenefrasao@aedonamaria.pt)

- [joanaferreria@aedonamaria.pt](mailto:joanaferreria@aedonamaria.pt)

### **Biblioteca e Centro de Recursos Educativos**

A equipa prepara e disponibiliza na sua página e pelos canais habituais recursos digitais lúdicos e de apoio às aprendizagens.

### **Ferramentas Digitais**

A fim de evitar a proliferação de ferramentas digitais, o Conselho Pedagógico do Agrupamento decidiu pela utilização preferencial das seguintes tecnologias:

- i) Email institucional – utilização obrigatória para comunicação entre professores, alunos, estruturas do agrupamento;
- ii) Google Classroom – plataforma de e-learning para proposta e gestão de atividades e tarefas a realizar pelos alunos bem como para o esclarecimento de dúvidas.
- iii) Zoom – plataforma para reuniões e sessões síncronas. No entanto, poderão ainda ser utilizadas outras aplicações para comunicação individual com alunos.
- iv) Inovar Alunos – para registo de sumários, assiduidade e informação sobre avaliação das aprendizagens.

### **Monitorização do plano de Ensino@Distância**

A equipa de Auto avaliação do Agrupamento constitui-se como o elemento principal na monitorização do plano. Esta monitorização é feita regularmente através de inquéritos *online* por questionário a alunos, encarregados de educação e professores.

Os resultados destes inquéritos permitirão verificar a implementação do Ensino@Distância e, simultaneamente, reajustar situações que possam contribuir para a melhoria do acompanhamento aos alunos.

### Outras Parcerias

Com o intuito de responder a todos os alunos e dirimir as situações de constrangimento no acesso à aprendizagem, convocaram-se os parceiros do Agrupamento como elementos fundamentais no estabelecimento de canais de comunicação, nomeadamente:

- i) Câmara Municipal de Braga
- ii) Equipa Técnica de Apoio Educativo do projeto PIICIE, dinamizado pela Câmara Municipal de Braga.
- ii) Juntas de Freguesia das áreas de influência do agrupamento.
- iii) Centro de Respostas Integradas, no âmbito das terapias.
- iv) Associações de Pais e Encarregados de Educação.
- v) Tempos Brilhantes – na dinamização de Atividades de Enriquecimento Curricular
- vi) Geração Tecla/Cruz Vermelha Portuguesa

O Presidente do Conselho Pedagógico

*João Luís Dantas Leite*